ISTITUTO COMPRENSIVO
Villanova Mondovì
Villanova Mondovì

24 Ottobre 2025

Circolare numero 205

205/2025 -Bilancio iniziale delle competenze – scadenza e modalità di trasmissione

Villanova Mondovì, 24 ottobre 2025

Circolare n. 205/2025

Alle Docenti neoassunte in ruolo – a.s. 2025/2026 e, p.c., alle Docenti tutor

Oggetto: Bilancio iniziale delle competenze – scadenza e modalità di trasmissione

Desidero condividere con voi una delle prime tappe significative del percorso di formazione e prova previsto per quest'anno scolastico: la redazione del **Bilancio iniziale delle competenze**. Si tratta di un momento importante di riflessione professionale che consente a ciascun docente neoassunto di soffermarsi sui propri punti di forza, sulle aree di miglioramento e sui bisogni formativi, al fine di orientare in modo consapevole il proprio sviluppo professionale e la successiva attività formativa.

Come previsto dall'art. 1, comma 115, della Legge 107/2015 e dal D.M. 226/2022, il bilancio iniziale rappresenta il primo passo di un percorso che accompagna il docente lungo tutto l'anno di formazione e prova, promuovendo un approccio riflessivo e partecipato alla crescita professionale. La sua compilazione avviene con la collaborazione e il supporto del tutor, figura di riferimento che offre sostegno pedagogico e occasioni di confronto costruttivo.

So che i primi mesi di servizio sono particolarmente intensi, ma vi invito a considerare questo strumento non come un mero adempimento burocratico, bensì come un'opportunità per dare forma a una consapevolezza più profonda del proprio ruolo educativo. In base alla normativa, il bilancio va predisposto entro il secondo mese dalla presa di servizio; per quest'anno la scadenza è fissata **al 31 ottobre 2025.**

Nell'attesa dell'apertura della piattaforma INDIRE, potete redigere il bilancio in formato cartaceo. Vi chiedo di trasmetterne una copia all'indirizzo e-mail della scuola **cnic812005@istruzione.it**, indicando nell'oggetto "Bilancio iniziale delle competenze, (Nome Cognome docente)". Il documento sarà conservato nel fascicolo personale. Chi preferisse, può consegnarne una copia firmata anche in formato cartaceo presso la segreteria didattica.

Vi assicuro che tutti i dati saranno trattati nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale sulla privacy, esclusivamente per finalità connesse al periodo di formazione e prova. Per qualsiasi dubbio o necessità di confronto, resto a disposizione insieme ai tutor e al referente di Istituto per la formazione.

Con un augurio sincero di buon inizio e di un cammino professionale ricco di significato, vi saluto cordialmente.

Il Dirigente Scolastico Dott. Antonio Marciante (Firmato digitalmente)