ISTITUTO COMPRENSIVO
Villanova Mondovì
Villanova Mondovì

22 Maggio 2025

Circolare numero 95

95/2025 - Scrutini del II quadrimestre – Anno scolastico 2024/25

Villanova Mondovì, 22.05.2025

Circolare n. 95/2025

Ai Docenti

della Scuola Primaria

Alla DSGA dott.ssa Bella

Ai collaboratori scolastici

della Scuola Secondaria di I Grado

OGGETTO: Scrutini del II quadrimestre – Anno scolastico 2024/25

Si ricorda ai docenti in indirizzo che, come deliberato negli organi collegiali, il II quadrimestre si concluderà giovedì 5 giugno 2025. A partire da sabato 7 giugno avranno inizio le operazioni di scrutinio finale.

Gli scrutini si svolgeranno presso i locali della Scuola Secondaria di I grado, nelle aule che verranno indicate dai collaboratori scolastici.

Ogni scrutinio sarà presieduto dal docente coordinatore di classe, che agirà in qualità di delegato del Dirigente Scolastico per tutte le operazioni relative. Il docente segretario avrà il compito di redigere il verbale della seduta, utilizzando il modello che sarà fornito successivamente.

Le operazioni di scrutinio dovranno essere effettuate attraverso il registro elettronico, accedendo con le credenziali del docente coordinatore della classe.

CALENDARIO DEGLI SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA

Plessi Scolastici Orario scrutinio Scuola primaria Frabosa Soprana Sabato 7 giugno
dalle ore 8:30 alle ore 9:30 Scuola primaria Frabosa Sottana Sabato 7 giugno

dalle ore 9:30 alle ore 11:00 Scuola primaria Roccaforte Sabato 7 giugno

dalle ore 10:30 alle ore 12:30 Scuola primaria Monastero Sabato 7 giugno

dalle ore 10:30 alle ore 11.30 Scuola primaria Monastero Lunedì 9 giugno

dalle ore 9:00 alle ore 10.30 Scuola primaria Branzola Lunedì 9 giugno

dalle ore 10:00 alle ore 12:30 Scuola primaria Pasco Lunedì 9 giugno

dalle ore 10:30 alle ore 12:00 Scuola primaria Villanova Capoluogo Lunedì 9 giugno

dalle ore 14:00 alle ore 19:00

Si indica di seguito la scansione oraria degli scrutini delle varie classi. Sui verbali degli scrutini, il cui modello sarà allegato alla presente circolare, dovrà essere indicato per ogni classe l'orario come da tabella.

Si precisa che per le pluriclassi occorrerà per ogni singola classe indicare 10 minuti (per le tre classi) oppure 15 minuti (per le due classi) e compilare un unico verbale che riporti l'intera mezz'ora come indicato in tabella.

Plesso

Classe Apertura scrutinio Chiusura scrutinio FRABOSA SOPRANA sabato 7 giugno Classe 1a/3a h. 8:30 h. 9:00 Classe 2a/4a /5a h. 9:00 h. 9:30 FRABOSA SOTTANA sabato 7 giugno Classe 4a h. 9:30 h. 10:00 Classe 1a/5a h. 10:00 h. 10:30 Classe 2a/3a h. 10:30 h. 11:00 ROCCAFORTE sabato 7 giugno Classe 1a h. 10:30 h. 11:00 Classe 2a/3a h. 11:00 h. 11:30 Classe 4a h. 11:30 h. 12:00 Classe 5a h. 12:00 h. 12:30 MONASTERO sabato 7 giugno Classe 1a h. 10:30 h. 11:00 Classe 2a h. 11:00 h. 11:30

Plesso

Classe Apertura scrutinio Chiusura scrutinio MONASTERO lunedì 9 giugno Classe 3a h. 9:00 h. 9:30 Classe 5a h. 9:30 h. 10:00 Classe 4a h. 10:00 h. 10.30 BRANZOLA lunedì 9 gennaio Classe 1a h. 10:00 h. 10:30 Classe 2a h. 10:30 h. 11:00 Classe 3a h. 11:00 h. 11.30 Classe 4a h. 11:30 h. 12:00 Classe 5a h. 12:00 h. 12:30 PASCO lunedì 9 gennaio Classe 5a h. 10:30 h. 11:00 Classe 3a/4a h. 11.00 h. 11:30 Classe 1a/2a h. 11:30 h. 12:00

Plesso

Classe Apertura scrutinio Chiusura scrutinio VILLANOVA lunedì 9 giugno Classe 1aA h. 14:00 h. 14:30 Classe 1aB h. 14:30 h. 15:00 Classe 2aA h. 15:00 h. 15:30 Classe 2aB h. 15:30 h. 16:00 Classe 3aA h. 16:00 h. 16:30 Classe 3aB h. 16:30 h. 17:00 Classe 4aA h. 17:00 h. 17:30 Classe 4aB h. 17:30 h. 18:00 Classe 5aA h. 18:00 h. 18:30 Classe 5aB h. 18:30 h. 19:00

Dal momento che gli incastri sono molteplici, si chiede cortesemente ai docenti che sono in servizio su più plessi di controllare che non siano presenti sovrapposizioni di orario e, nel caso si riscontrassero errori, darne subito comunicazione al docente collaboratore, insegnante Pione.

PROPOSTE DI GIUDIZIO DESCRITTIVO

Prima dello svolgimento degli scrutini ogni docente è tenuto a completare l'inserimento di tutte le proposte di valutazione per ogni singola disciplina, comprese Educazione civica, Religione cattolica/attività alternative (si ricorda che ogni disciplina avrà una sola valutazione derivante dalla media dei diversi obiettivi). Per

quanto riguarda l'educazione civica la valutazione sarà inserita dal docente coordinatore tenendo conto delle valutazioni espresse dagli altri insegnanti di classe. Si richiede di inserire tutte le proposte di valutazione entro e non oltre le ore 18.00 di giovedì 5 giugno 2025.

Nelle riunioni di team che precedono la data dello scrutinio e nel Consiglio di Interclasse soli docenti previsto il 29 maggio p.v., i docenti di ciascuna classe si coordineranno tra loro per abbozzare giudizi e valutazioni da ratificare nello scrutinio e da riportare sulla pagella del II quadrimestre.

Nel Consiglio di Interclasse del 29 maggio i docenti che svolgono attività di potenziamento e di studio assistito forniscono al Coordinatore di classe una breve relazione scritta sulle attività svolte e sull'atteggiamento ed impegno manifestati nelle attività da ciascun alunno. Le relazioni andranno allegate al verbale dello scrutinio.

Si ricorda che le attività di Studio assistito e quelle svolte nell'ora di Laboratorio non dovranno essere valutate in quanto rientrano già nelle relative discipline di riferimento.

La valutazione del comportamento è riferita a quattro macro indicatori (rispetto delle regole, rapporti con gli adulti, rapporti con i compagni, cura dei materiali). Questi indicatori sono rilevati con osservazioni bimestrali, che considerano atteggiamenti generali degli alunni e non solo singoli episodi, in un'ottica di valenza formativa. Sulla base delle rilevazioni intermedie si indicano i giudizi sintetici (maturo e responsabile, corretto, abbastanza corretto, poco corretto, non corretto) sul documento di valutazione.

COMPOSIZIONE DEI TEAM per LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Il team dei docenti riunito per lo scrutinio, intermedio e finale, è un organo collegiale giudicante perfetto che esige la presenza di tutti i suoi componenti per la validità delle deliberazioni da assumere: deve quindi operare con la partecipazione di tutti i suoi componenti (docente/i di sostegno, docente di religione e di attività alternativa, docente di inglese, docente specialista di Scienze motorie per le classi 4e e 5e).

I docenti contitolari di classe procedono alla valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta e tenendo conto dei criteri e delle modalità deliberate dal Collegio dei docenti.

In sede di scrutinio, il team dei docenti di ogni classe effettuerà la discussione dei giudizi descrittivi delle singole discipline (Educazione civica compresa), dei giudizi di comportamento, dei giudizi globali di ciascun alunno e procederà con la loro approvazione definitiva.

La valutazione di religione cattolica viene espressa, solo per gli allievi che se ne avvalgono, mediante un giudizio sintetico riferito all'interesse manifestato, all'impegno e all'autonomia.

Allo stesso modo, il giudizio di attività alternative viene espresso solo per gli allievi che se ne avvalgono, mediante un giudizio sintetico riferito all'interesse manifestato, all'impegno e all'autonomia.

I docenti che svolgono attività di potenziamento e di studio assistito forniscono al team una breve relazione scritta sulle attività svolte e sull'atteggiamento ed impegno manifestati nelle attività da ciascun alunno, ma NON partecipano allo scrutinio.

Per gli alunni con programmazione differenziata, le valutazioni sono riferite al PEI.

Qualora un alunno con disabilità sia affidato a più docenti di sostegno, essi si esprimono con un'unica valutazione.

Per la valutazione degli alunni con disabilità occorre far riferimento alla specifica circolare con oggetto "Valutazione alunni disabili – II quadrimestre, che sarà inviata dai docenti Funzione strumentale.

La valutazione degli apprendimenti degli alunni con bisogni educativi speciali (disturbi evolutivi specifici, svantaggio socio-culturale) va riferita al percorso indicato nel Piano Didattico Personalizzato. È necessario tener conto delle misure dispensative e degli strumenti compensativi, anche secondo le indicazioni fornite nella certificazione specialistica, se è presente. Non deve però comparire nessuna dicitura sul documento di valutazione in relazione al percorso personalizzato.

Si rammenta, infine, che per tutto ciò che attiene alle operazioni di scrutinio, i Docenti sono tenuti ad osservare il segreto d'ufficio.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Antonio Marciante *Il documento è firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*