PRIMO COLLABORATORE MARRO Alice	- Coordinamento delle attività di vicepresidenza - Supporto e sostituzione del Dirigente Scolastico - Generale confronto con l'utenza e con il personale - Esame e concessione di congedi e permessi al personale docente - Raccordo con i docenti responsabili di plesso - Supporto agli studenti impegnati in attività di tirocinio - Collaborazione con la Segreteria per la sostituzione dei docenti assenti -Vigilanza sull'andamento generale del servizio nella Scuola Secondaria, con obbligo di riferire al Dirigente fatti o circostanze che possano pregiudicare il regolare svolgimento dello stesso - Segretario del Collegio Docenti Unitario
SECONDO COLLABORATORE PIONE Emanuela	- Coordinamento didattico e organizzativo della Scuola primaria - Accoglienza dei nuovi docenti trasferiti all'Istituto - Supporto agli studenti impegnati in attività di tirocinio - Generale confronto e relazione con l'utenza e con il personale della scuola per ogni questione inerente le attività scolastiche - Vigilanza sull'andamento generale del servizio nella Scuola primaria, con obbligo di riferire qualunque fatto o circostanza che possa, a suo parere, pregiudicare un regolare svolgimento dello stesso - Segretario del Collegio Docenti Primaria
COADIUTORE SCUOLA DELL'INFANZIA GALLIANO Elisa	- Coordinamento dei progetti, dell'organizzazione e della modulistica della scuola dell'infanzia dei n. 5 Plessi e di tutte le iniziative legate alla documentazione pedagogica -Vigilanza sull'andamento generale del servizio nella Scuola Secondaria, con obbligo di riferire al Dirigente fatti o circostanze che possano pregiudicare il regolare svolgimento dello stesso - Segretario del Collegio Docenti Infanzia

DOCENTI RESPONSABILI DI PLESSO GALLIANO Elisa FENOGLIO Nadia CIOCCA Margherita REVELLI Marilena GALLEANO Sara PEIRANO Monica BONGIOVANNI Elena CLERICO Elena CORNERO Ilaria ROSSO Patrizia BERGONZO Alessandra CHIERA Barbara RAMONDETTI Chiara	- Collaborazione per il buon funzionamento quotidiano del plesso - Punto di riferimento per il personale docente e ATA del plesso - Coordinamento organizzativo delle attività scolastiche del plesso - Confronto e relazione con l'utenza e con il personale del plesso per ogni questione inerente alle attività scolastiche - Modifiche e riadattamento temporaneo dell'orario delle lezioni del plesso, per fare fronte ad ogni esigenza connessa alle primarie necessità di vigilanza sugli alunni e di erogazione, senza interruzione, del servizio scolastico - Apertura e chiusura del plesso e custodia dei beni

DOCENTI VICE-RESPONSABILI DI PLESSO CHIALE Ilaria BESSONE Marilena BONELLI Valeria GRISERI Valeria BELTRAMO Elena ROATTINO Elisabetta CAMPERI Daniela CARRIDEO Antonella CARLEVARIS Lidia BERTOLINO Marta GRISERI Donatella RAVOTTI Nadia GALLEANO Chiara	- Supporto e sostituzione del docente responsabile di plesso - Scarico posta elettronica, stampa e archiviazione del materiale - Supporto al responsabile di plesso per la comunicazione interna - Cura del buon funzionamento del materiale informatico - Cura dell'innovazione didattica - Raccolta di materiale didattico da pubblicare sul sito web - Supporto al docente responsabile di plesso per l'apertura/chiusura locali del plesso
DOCENTI RESPONSABILI DIPARTIMENTO PRIMARIA E SECONDARIA	- Coordinamento delle attività dei Dipartimenti - Coordinamento con lo STAFF in occasione delle adozioni dei libri di testo
REFERENTE ATTIVITÀ SPORTIVE E CENTRO SPORTIVO ROATTINO Elisabetta MARCHISIO Francesca	- Diffusione iniziative e progetti proposti dal MIUR - Raccolta e selezione di proposte provenienti dalle Associazioni presenti sul territorio - Raccordo con i docenti referenti dei plessi - Organizzazione oraria degli interventi
REFERENTI EDUCAZIONE ALLA SALUTE CIOCCA Margherita BERGESE Ilaria BAUDENA Fiorella	- Individuazione dei bisogni dell'Istituto - Raccolta ed esame di proposte provenienti dall'ASL e dalle agenzie formative del territorio - Partecipazione ad incontri di presentazione progetti e iniziative - Organizzazione e coordinamento di interventi didattici sulle classi e di proposte formative per i docenti relative all'area

REFERENTE SOMMINISTRAZIONE FARMACI ROSSI Antonella	- Supporto al personale di segreteria per la raccolta della documentazione relativa alla somministrazione farmaci agli alunni - Collaborazione con gli operatori del distretto ASL CN1 Distretto SUD EST per la gestione delle pratiche
REFERENTE PERCORSO LASF BELFIORE Massimo	- Supervisione dei percorsi didattici degli alunni frequentanti i LASF (laboratori scuola formazione) - Contatti con i coordinatori di classe coinvolti - Relazioni con il CFP Cebano-Monregalese e le scuole del territorio
REFERENTE BIBLIOTECA MAGISTRALE ROELLO Anna	- Stesura calendario orari di accesso - Registrazione prestiti - Controllo e inventario dei testi a disposizione
REFERENTE BIBLIOTECA scuola secondaria GAZZOLO Alessia TROSSARELLO Federica	- Controllo e inventario dei testi a disposizione - Catalogazione nuovi libri - Controllo libri al termine dell'anno scolastico
REFERENTE SITO D'ISTITUTO TOSELLI Francesco	- Aggiornamento e manutenzione della struttura del sito web dell'Istituto Comprensivo secondo quanto previsto dalla normativa vigente - Aggiornamento costante del sito con inserimento di documenti previsti dalla normativa vigente e materiali vari, sottoposti, in via preventiva, all'attenzione del DS per la necessaria autorizzazione - Acquisizione informazioni e materiali dai docenti referenti dei progetti didattici al fine della loro pubblicazioni nelle sezioni dedicate del sito
REFERENTE INVALSI CAMPANA Giacomo	– Coadiuvare il Dirigente ed i suoi collaboratori per coordinare le attività legate alle prove Invalsi nella scuola Primaria e nella scuola Secondaria di I grado; – Curare la restituzione e l'informazione dei dati INVALSI ai docenti; – Supportare il lavoro del nucleo di autovalutazione.
REFERENTE eTWINNING/ERASMUS ANSALDI Valeria	- Divulgare informazioni relative a eventi formativi in presenza e on line eTwinning/Erasmus - Fornire informazioni ed eventuale supporto nella registrazione alla nuova piattaforma eTwinning - Rivedere modulistica autorizzazioni da parte delle famiglie alla pubblicazione di foto e video con finalità didattiche - Monitorare attività progettuali eTwinning ed eventuali altre iniziative europee attuate nel corso dell'anno scolastico nei tre ordini di Scuola
REFERENTI CONTINUITÀ VINAI Valentina CARRIDEO Antonella MARCHISIO Francesca	- Organizzazione di progetti in continuità verticale tra la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I°grado - Pianificazione di incontri per passaggi di informazioni - Gestione dei contatti con i docenti dei diversi ordini - Organizzazione e coordinamento delle attività relative all'area di competenza - Gestione dei contatti con enti esterni coinvolti nei relativi progetti
REFERENTE ORIENTAMENTO di ISTITUTO BARATTA Sara	- Condivisione con i docenti di Istituto delle iniziative legate all'orientamento - Partecipazione ad incontri con lo Staff di presidenza per progetti di orientamento scolastico - Raccolta ed invio a docenti ed alunni delle classi 3ª di proposte provenienti dalle scuole superiori e dalle agenzie formative del territorio - Partecipazione agli incontri del gruppo locale di Orientamento - Eventuale partecipazione ad incontri (anche on line) sul tema dell'orientamento con esperti interni/esterni
TUTOR DOCENTI NEO IMMESSI IN RUOLO	- Funzione di accoglienza, consulenza e collaborazione - Attività di Peer to Peer (osservazione nella classe del neo assunto e nella classe del tutor)
COMITATO DI VALUTAZIONE BORGHESE Valeria RAMONDETTI Cristina BAUDENA Fiorella	- Individuazione dei criteri per la valorizzazione dei docenti - Espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova del docente neo assunto - Valutazione del servizio del personale docente
COMITATO DI GARANZIA BAUDENA Fiorella BELFIORE Massimo CAMPANA Giacomo (riserva)	- Prevenire ed affrontare i problemi e i conflitti che possono emergere nel rapporto tra studenti e personale della scuola - Evidenziare eventuali irregolarità nel Regolamento interno di Istituto - Esaminare e valutare gli eventuali ricorsi presentati in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare
SOSTITUZIONI scuola secondaria BELFIORE Massimo CAMPANA Giacomo MARRO Alice RAMONDETTI Chiara	- predisposizione del piano di sostituzione dei colleghi assenti per la scuola secondaria

FIGURE PNSD (Piano Nazionale per la Scuola Digitale)	
Animatore digitale FENOGLIO Nadia	- Partecipazione ai percorsi formativi previsti - Supporto e accompagnamento dell'innovazione didattica - Coordinamento e gestione del materiale informatico comune a disposizione dell'istituto - Assistenza legata al registro elettronico e collaborazione con personale di segreteria - Supporto tecnico al Collegio docenti
Team per l'innovazione digitale/prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo BERTOLA Ilaria BERTOLINO Marta MARRO Alice PEIRANO Monica	

FUNZIONI STRUMENTALI	
INCLUSIONE BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI BERGESE Ilaria MARENCO Marco	- Coordinamento del Dipartimento di sostegno - Supporto al lavoro didattico dei docenti di sostegno - Collaborazione alla stesura e alla verifica del P.E.I. - Contatti con specialisti - Raccolta e archiviazione della documentazione specialistica - Supporto al lavoro didattico dei docenti e consulenza con sportello informativo - Collaborazione alla stesura e alla verifica del P.D.P. - Prima valutazione dei casi - Convocazione incontro per elezione rappresentanti dei genitori nel GLHI - Convocazione e coordinamento gruppo allargato GLHI - Membro della commissione NAI insieme al Dirigente scolastico
VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE d'ISTITUTO CAMPANA Giacomo	- Coordinare le attività relative alla valutazione esterna (prove INVALSI e prova nazionale): iscrizione, raccolta delle informazioni di contesto, inserimento e trasmissione dati sulla piattaforma Invalsi, controllo del materiale, predisposizione elenco docenti somministratori e relativi turni, organizzazione correzioni. - Comunicare ai docenti gli esiti relativi alla valutazione esterna per l'implementazione di azioni di miglioramento. - Curare l'elaborazione e la somministrazione di questionari di customer satisfaction ad alunni, docenti, genitori ed ATA. - Curare la tabulazione dei dati e la condivisione degli esiti della customer satisfaction con il Collegio dei docenti. - Coadiuvare il DS nella predisposizione del Piano di Miglioramento. - Partecipare alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico e le altre F.S. per il coordinamento e la condivisione del lavoro. - Partecipare al NIV (Nucleo interno di valutazione) - Collaborare all'aggiornamento del P.T.O.F. relativamente alla propria area

COMMISSIONE P.T.O.F. E PROGETTI BORGHESE Valeria BELTRAMO Elena BONELLI Valeria BESSONE Marilena GRISERI Valeria BASSO Giuseppina FENOGLIO Vilma BENEDICTI Danilo BOASSO Eloisa GAZZOLA Alessandra BERGONZO Alessandra FENOGLIO Elena RAMONDETTI Chiara DHO Angela	Membri Docenti rappresentanti di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria Attività - Raccolta e selezione di nuove proposte di attività e progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa - Integrazioni eventuali al P.T.O.F. - Raccolta, esame e classificazione proposte di attività e progetti didattici - Supporto alla realizzazione dei progetti - Verifica dei risultati e cura della documentazione
COMMISSIONE FORMAZIONE GRUPPI CLASSE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO MARENCO Marco BO Federica GALLEANO Chiara MARRO Alice	COORDINAMENTO Collaboratore del Dirigente Scuola Secondaria di I grado MEMBRI n. 3 docenti non impegnati negli Esami di stato ATTIVITÀ - Incontri di presentazione degli alunni con i docenti delle classi quinte di Scuola Primaria - Predisposizione dei gruppi classe - Incontro di verifica gruppi classe con un docente delle classi quinte per ogni plesso - Partecipazione agli incontri di sezione delle classi prime della Scuola Secondaria per una prima conoscenza degli alunni (inizio settembre)
COMMISSIONE INSERIMENTI SCUOLA DELL'INFANZIA ROSSI Antonella BONELLI Valeria GALLEANO Sara GORZEGNO Sarah	Membri Docenti rappresentanti di Scuola Infanzia

	- Adeguamento delle domande di iscrizione - Verifica delle domande di iscrizione - Stesura elenchi degli alunni ammessi e liste di attesa - Presa visione di eventuali rinunce - Aggiornamento elenchi degli alunni ammessi
COMMISSIONE ORARIO BERTOLINO Marta CAMPERI Daniela BELFIORE Massimo CAMPANA Giacomo	MEMBRI docenti Scuola Primaria e Secondaria di I grado SCUOLA PRIMARIA Attività - predisposizione degli orari dei docenti di IRC, lingua inglese e dei docenti in servizio su più plessi - supporto ai plessi per la stesura degli orari - revisione degli orari provvisori redatti dai docenti SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO Attività -Stesura degli orari con l'apporto del software, anche tenendo conto dei dati forniti nel relativo modulo individuale
GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE GALLIANO Elisa BERGESE Ilaria MARENCO Marco	Coordinamento Funzione Strumentale Inclusione-BES Membri Docenti rappresentanti di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria Attività - Rilevazione degli alunni BES e stesura del Piano Annuale per l'Inclusività - Gestione progetti di inclusione e di intercultura - Consulenza per alunni con difficoltà segnalati dai docenti - Coordinamento delle iniziative legate all'inclusione scolastica - Coordinamento delle riunioni e delle attività del Dipartimento di sostegno/GLH - Gestione progetti di inclusione e di intercultura
COMMISSIONE ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI BALSAMO Beatrice BARATTA Sara TOMATIS Daniela	Docenti di Italiano, Matematica, Inglese - Accoglienza alunni stranieri - Organizzazione dei percorsi di alfabetizzazione linguistica - Coordinamento con la Segreteria per l'inserimento degli alunni
NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE (NIV)	Coordinamento Dirigente Scolastico Membri Collaboratori del Dirigente, Referente INVALSI, FS Valutazione e autovalutazione Attività - Aggiornamento del RAV - Attività di autovalutazione e valutazione
Commissione valutazione e documentazione scuola secondaria BERTOLA Ilaria TOSELLI Francesco	ATTIVITÀ - aggiornamento e revisione del regolamento d'Istituto e del patto di corresponsabilità al fine di garantire un buon funzionamento organizzativo e didattico; - analisi e revisione del regolamento sanzioni disciplinari (con particolare riferimento alle opzioni presenti sul nuovo registro elettronico); - analisi e revisione tabella voti di comportamento (in modo da uniformare il più possibile le valutazioni tra i vari corsi).
REFERENTE RETE MONTESSORI GALLEANO Sara	ATTIVITÀ - tenere i rapporti con l'IC capofila della rete RE.MO, - diffusione delle iniziative formative proposte dalla rete RE.MO., - referente infanzia del nucleo esecutivo di lavoro monitoraggio e membro di quello formativo, -partecipazione ad iniziative ed eventi organizzati dalla rete RE.MO.
REFERENTE RETE PLUSDOTAZIONE PEIRANO Monica	ATTIVITÀ - essere parte del gruppo dei referenti degli istituti che aderiscono alla rete della Plusdotazione proposta dall'IC Moncalieri che fa da capofila - fare da intermediario tra il nostro istituto e i referenti nel caso di richieste e proposte di formazione - partecipare alle riunioni di lavoro tra referenti - dare la disponibilità ai colleghi che ne fanno richiesta